



## **Compte-rendu du Conseil d'Administration du 9 février 2019**

### **Membres présents :**

B.Belharet - A.Noret - E.Guven - A.Laforêt - D.Lacaze – JP.Tramoni

**Excusés** : M. Pâques - JF.Girmens - A. Ferry - F.Tampigny - M.Chaloux - M.Taton - AM. Bonjour - F.Aurigny

### ***Début du CA à 10 h***

**Ordre du jour** : bilan financier 2018 / groupe de parole / projet vidéo / date Assemblée Générale premier semestre 2019 / questions diverses

- **Bilan financier 2018** : présenté par A.Laforêt
  - Document en pièce jointe :
    - On peut noter qu'au 31/12/2018 le résultat du compte est en positif de **17105,24 euros**
    - On peut remarquer que le nombre d'adhérents est de **81** pour 2018 (chiffre en baisse par rapport aux années précédentes et peut être la conséquence du fait qu'il n'y ait pas eu de relance)
  
- **Point sur le groupe de parole** :
  - La première réunion pour l'année 2019 a eu lieu le samedi 26 janvier
    - Présence d'un nouveau patient et plusieurs personnes se sont excusées
  - Une prochaine date a été fixée pour le **samedi 30 mars**
  - La « logistique » pour ces réunions est assurée par A.Noret et AM. Bonjour
  - Suggestions pour 2019 :
    - Continuer cette « belle » action financée par l'association
    - Envisager une évolution de ces réunions (sous quelle forme ? possibilité également de pouvoir joindre C.Bâton par téléphone pour lui poser une question : quand ?)
    - Interagir avec l'orthoptiste lors des consultations du vendredi (suggestion de M. Pâques)

## ➤ **Projet Vidéo**

- B.Belharet fait un point sur le scénario et les actions à mener pour le tournage qui aura lieu le **jeudi 21 mars aux 15/20** (document support adressé par mail par F.Tampigny le 25/01/2019 en PJ) et principalement sur :
  - L'organisation sur le plateau de tournage
  - La disponibilité des participants et la réalisation de leur support
  - Les enregistrements d'intervention à réaliser (AE.Chaumet-Riffaud) et le matériel nécessaire à acquérir
  - La participation de Marianne James à confirmer par B.Belharet
  - La commande de 2 grands kakémonos par A.Laforêt
  - L'obtention du devis pour signature auprès de fmc production et le versement d'un acompte par A.Laforêt
  - La communication à mettre en œuvre (envoi des mailings aux ophtalmos, congrès JRO du 7 au 9 mars)
  - Les questions (médicales et des internautes) à préparer
- ***Une réunion de travail aura lieu le vendredi 15 février de 10h à 17h (environ) en salle de réunion de médecine (niveau -1) afin de finaliser le projet***

## ➤ **Date Assemblée Générale 2019 :**

- Nous proposons les **samedis 18 mai et 25 mai (de 10h30 à 12h)** pour la réunion de l'Assemblée Générale qui sera suivie d'un verre de l'amitié
  - *B.Belharet fera un Doodle à renseigner avant fin février*

## ➤ **Divers :**

- Suite au mail envoyé par JF.Girmens le 29/01/2019 pour une proposition de présenter notre association sur une page dans la Revue de l'Ophtalmologie française, B.Belharet contactera Michèle Forrer, chargée de communication de cette revue
- E.Guven a proposé par mail que les Pr Pâques et Dr Girmens puissent écrire un article sur la pathologie OVR qui pourrait être publié dans la revue trimestrielle de la mutuelle (uMEEn) à laquelle elle adhère
- Un planning sera à établir pour notre participation au congrès de la SFO du 11 au 14 mai (par échanges de mail ou Doodle)
- JP.Tramoni propose ses services pour des mises à jour « simples » sur notre site (ex : mise en ligne des CR...)

**Clôture du CA à 12h**

Le Trésorier :

Alain Laforêt

La Présidente :

M-Bernadette Belharet

La secrétaire :

Agnès Noret

Handwritten signature of Alain Laforêt in blue ink, consisting of stylized initials 'AL' followed by a horizontal line.Handwritten signature of M-Bernadette Belharet in blue ink, featuring the name 'M. Belharet' with a large, sweeping flourish underneath.Handwritten signature of Agnès Noret in blue ink, with the name 'A. Noret' written in a cursive style.